УТВЕРЖДАЮ
Директор
ФГБ ПОУ «ПМК» Минздрава России
_____ С.Г.Шахина
«15» 03 2017 г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (программа подготовки специалистов среднего звена) федерального государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Пензенский базовый медицинский колледж» Министерства здравоохранения Российской Федерации

по специальности среднего профессионального образования 33.02.01 Фармация по программе базовой подготовки

Квалификация: *фармацевт*
Форма обучения – *очная*
Нормативный срок обучения – *3 года и 10 мес.*
на базе *основного общего* образования

1. Пояснительная записка

1.1. Нормативная база реализации ППССЗ по специальности 33.02.01 Фармация

Настоящий учебный план программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) федерального государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Пензенский базовый медицинский колледж» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее ФГБ ПОУ «ПМК» Минздрава России) разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 501 от 12 мая 2014 г.

1.2 Организация учебного процесса и режим занятий

Начало занятий 1 сентября.

Учебным планом по ФГОС СПО с учетом общеобразовательного учебного цикла по специальности 33.02.01 Фармация базовой подготовки предусмотрено:

– теоретическое обучение – 130 недель;

– промежуточная аттестация – 7 недель;

– учебная и производственная практика – 18 недель;

– производственная преддипломная практика – 4 недели;

– подготовка к государственной итоговой аттестации (защита дипломной работы) – 4 недели;

– государственная итоговая аттестация (защита дипломной работы) – 2 недели;

– каникулы – 34 недели.

Всего: 199 недель.

Продолжительность учебной недели – 6 дней, аудиторная учебная нагрузка составляет 36 часов в неделю, максимальный объем учебной нагрузки составляет 54 академических часа в неделю.

Занятия проводятся парами по 1 часу 30 минут, в день 3 пары. По профессиональным модулям занятия сгруппированы по 4-6 часов в день.

Текущий контроль знаний проводится различными формами по пятибалльной системе.

Текущий контроль по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам (далее МДК) и профессиональным модулям (далее ПМ) проводят в пределах учебного времени как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППССЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Используются методы устного, письменного, тестового компьютерного контроля, игровые формы (деловые, ролевые игры), интегрированные формы и др.

Текущий контроль успеваемости в ходе учебных занятий включает опрос студентов на практических, семинарских теоретических занятиях. Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателями, ведущими занятия, его ход и результаты фиксируются в журнале.

В учебном плане предусмотрены курсовые работы: 6 сем. – ПМ 01,03; 7 сем. – ПМ 02.

В учебном плане предусмотрена учебная практика (далее УП) – 3 недели по МДК 01.01.2 Фармакогнозия, которая осуществляется на 3 курсе, в VI семестре. Учебная практика предусматривает под руководством преподавателей изучение лекарственных растений в условиях их естественного произрастания, заготовку, сушку лекарственного растительного сырья.

В учебном плане предусмотрена производственная практика по профилю специальности (далее ПП) и преддипломная (далее ПДП). На производственную практику по профилю специальности отведено 15 недель по профессиональным модулям:

ПМ.01 – 5 недель (3 курс, VI сем.),

ПМ.02 – 4 недели (4 курс, VII сем.),

ПМ.03 – 3 недели (3 курс, VI сем.),

ПМ.03 – 3 недели (4 курс, VII сем.),

На преддипломную практику – 4 недели.

Производственная практика проводится в аптечных учреждениях.

Производственная практика (практика по профилю специальности, преддипломная практика) проводится в аптечных учреждениях на основе договоров, заключенных между колледжем и этими учреждениями. Организацию и руководство производственной практикой осуществляют руководители от колледжа (из числа преподавателей профессиональных модулей), а также общие и непосредственные руководители от аптечных учреждений. Практика завершается оценкой освоенных студентами общих и профессиональных компетенций.

Консультации 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год по учебным дисциплинам, МДК и профессиональным модулям проводятся в индивидуальной, групповой форме по текущему материалу, к экзаменам промежуточной аттестации и итоговой государственной аттестации, к учебной и производственной практике.

В учебном плане предусмотрены каникулы в том числе: зимние – 2 недели с 29.12 по 11.01, летние – 8-9 недель с 29.06 или 06.07 по 31.08.

1.3 Общеобразовательный учебный цикл

В соответствии с ФГОС СПО по специальности Фармация нормативный срок освоения ППССЗ при очной форме получения образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, увеличивается на 52 недели (1 год) из расчета: теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю) –

39 недель, промежуточная аттестация – 2 недели, каникулярное время – 11 недель. Учебное время, отведенное на теоретическое обучение в объеме 1404 часа, распределено на изучение базовых и профильных дисциплин общеобразовательного цикла ППССЗ, опираясь на Рекомендации Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259.

Профиль получаемого профессионального образования – естественнонаучный Здравоохранение и медицинские науки.

В соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования колледж самостоятельно разрабатывает учебный план ППССЗ на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, формирует общеобразовательный учебный цикл, включая общеобразовательные учебные дисциплины (общие и по выбору) из обязательных предметных областей, из них базовых дисциплин – 7, базовых дисциплин по выбору из обязательных предметных областей – 4, профильных дисциплин по выбору из обязательных предметных областей – 3, дополнительных учебных дисциплин по выбору обучающегося – 2.

В учебном плане предусмотрено выполнение обучающимися индивидуального проекта по выбранной теме в рамках одной или нескольких изучаемых учебных дисциплин за счет внеаудиторной самостоятельной работы. На самостоятельную внеаудиторную работу отводится до 50% учебного времени от обязательной аудиторной нагрузки.

1.4 Формирование вариативной части ППССЗ

Учебный план основной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности состоит из обязательной части учебных циклов ППССЗ и вариативной части.

Вариативная часть ППССЗ распределена по учебным дисциплинам и профессиональным модулям в соответствии с решением цикловой методической комиссии по специальности Фармации (протокол № 6 от 10.01.2017 г.) и решением методического совета колледжа (протокол № 3 от 17.01.2017 г.).

Часы вариативной части циклов ППССЗ – максимальная учебная нагрузка обучающегося – 1458 часов, из них обязательная учебная нагрузка – 972 часа.

<u>Введены новые дисциплины:</u>

Цикл ОГСЭ – всего 66 часов:

ОГСЭ.05 Основы права – 34 часа;

ОГСЭ.06 Культурология – 32 часа.

Общепрофессиональные дисциплины – всего 103 часа:

ОП.12 Психология – 69 часов;

ОП.13 Эффективное поведение на рынке труда – 34 часа.

<u>Добавлены часы:</u>

Цикл ОГСЭ – 20 часов;

Цикл ЕН – 15 часов;

Общепрофессиональные дисциплины – 248 часов;

Профессиональные модули – 520 часов.

Обоснование распределения учебных часов вариативной части.

С учетом требований работодателей фармацевтических организаций, аптечных учреждений г. Пензы, Пензенской области и других регионов (протокол совместного заседания ЦМК и работодателей) в основную профессиональную образовательную программу колледжа по специальности Фармация введены новые дисциплины:

ОГСЭ.05 Основы права – 34 часа;

ОГСЭ.06 Культурология – 32 часа.

ОП.12 Психология – 69 часов.

ОП.13 Эффективное поведение на рынке труда – 34 часа.

Введение этих дисциплин способствует формированию общих компетенций и профессиональных компетенций, развитию общей культуры, бережному отношению к историческому наследию, культурным традициям народа, формирует правовую культуру, предпринимательскую деятельность.

Дисциплина ОП.13 Эффективное поведение на рынке труда рекомендована Министерством образования и науки Пензенской области. Для специальности Фармация знания основ предпринимательской деятельности являются актуальными в профессии.

Введение дисциплины Психология обусловлено требованиями к специалистам системы здравоохранения, фармацевтических организаций профессиональных знаний, умений, навыков, соответствующих современной технологии профессиональной деятельности, в то же время профессия Фармация относится к профессии «человек – человек», основной особенностью которой является направленность личности на отношение с другими людьми, в частности с посетителями аптеки, коллегами и семьей.

Знание психологических (личностных) особенностей человека, изменение личности в условиях болезни и оказание квалифицированной помощи формирует у специалиста необходимые общие и профессиональные компетенции.

С учетом реализации Федерального Закона «Основы законодательства Российской Федерации об охране здоровья граждан», Национального проекта «Здравоохранение», Федерального Закона «Об обращении лекарственных средств», Постановления Правительства Российской Федерации «О лицензировании фармацевтической деятельности», а также требований работодателей фармацевтических организаций Пензенской области и других регионов страны дополнительно отведены учебные часы на общепрофессиональные дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули.

1.5 Порядок аттестации обучающихся

Промежуточная аттестация студентов проводится в форме дифференцированных зачетов, экзаменов, квалификационных экзаменов, курсовых работ: дифференцированные зачеты и курсовые работы за счет времени,

отведенного на дисциплины, МДК, ПМ, УП и ПП; экзамены – за счет времени, выделяемого ФГОС СПО.

Экзаменационные сессии проводятся в II, III, IV, VI, VII, VIII семестрах.

Промежуточная аттестация – экзамены:

I курс 2 семестр (2 недели): Русский язык (письменно), Математика (письменно), Химия (устно).

II курс 3 семестр (1 недели): Анатомия и физиология человека, Общая и неорганическая химия.

II курс 4 семестр (1 неделя): Основы патологии, Органическая химия.

III курс 6 семестр (1 неделя): Междисциплинарный экзамен: ПМ 01: МДК 01.01 Лекарствоведение, МДК 01.02 Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента.

IV курс 7 семестр (1 неделя): Экзамен квалификационный по ПМ.02: МДК 02.01 Технология изготовления лекарственных форм, МДК 02.02 Контроль качества лекарственных средств.

IV курс 8 семестр (1 неделя): Экзамен квалификационный по ПМ.01 и ПМ.03: МДК 01.01 Лекарствоведение, МДК 01.02 Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента, МДК 03.01 Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений.

Количество экзаменов не превышает 8, а дифференцированных зачетов – не более 10 в учебном году.

Экзамены по дисциплинам проводятся в рамках 1 недели 2 экзамена с перерывом не менее 2 дней.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты дипломной работы в соответствии с ФГОС СПО по специальности Фармация.

После II курса с юношами проводятся пятидневные учебные сборы.

1.6 Освоение программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 33.02.01 Фармация (по базовой подготовке)

1.6.1. Фармацевт (базовой подготовки) должен обладать ***общими компетенциями***, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение своей квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.

ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.

ОК 12. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

1.6.2. Фармацевт (базовой подготовки) должен обладать ***профессиональными компетенциями***, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

1.6.2.1. Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента.

ПК 1.1. Организовывать прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы.

ПК 1.2. Отпускать лекарственные средства населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям учреждений здравоохранения.

ПК 1.3. Продавать изделия медицинского назначения и другие товары аптечного ассортимента.

ПК 1.4. Участвовать в оформлении торгового зала.

ПК 1.5. Информировать население, медицинских работников учреждений здравоохранения о товарах аптечного ассортимента.

ПК 1.6. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.

ПК 1.7. Оказывать первую медицинскую помощь.

ПК 1.8. Оформлять документы первичного учета.

1.6.2.2. Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля.

ПК 2.1. Изготавливать лекарственные формы по рецептам и требованиям учреждений здравоохранения.

ПК 2.2. Изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации.

ПК 2.3. Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств.

ПК 2.4. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.

ПК 2.5. Оформлять документы первичного учета.

1.6.2.3. Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией в сельской местности (при отсутствии специалиста с высшим образованием).

ПК 3.1. Анализировать спрос на товары аптечного ассортимента.

ПК 3.2. Организовывать работу структурных подразделений аптеки и осуществлять руководство аптечной организацией.

ПК 3.3. Оформлять заявки поставщикам на товары аптечного ассортимента.

ПК 3.4. Участвовать в формировании ценовой политики.

ПК 3.5. Участвовать в организации оптовой торговли.

ПК 3.6. Оформлять первичную учетно-отчетную документацию.

2. Сводные данные по бюджету времени (в неделях)

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	Учебная практика	Производственная практика		Промежуточная аттестация	Государственная (итоговая) аттестация	Каникулы	Всего (по курсам)
			по профилю профессии/ специальности	преддипломная				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I курс	39	-	-	-	2	-	11	52
II курс	39	-	-	-	2	-	11	52
III курс	30	3	8	-	1	-	10	52
IV курс	22	-	7	4	2	6	2	43
Всего:	130	3	15	4	7	6	34	199

3. План учебного процесса
3.1 План учебного процесса

Индекс	Наименование учебных циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации	Учебная нагрузка обучающихся (час.)					Распределение обязательной (аудиторной) нагрузки по курсам и семестрам (час. в семестр)							
			Максимальная учебная нагрузка	Самостоятельная учебная нагрузка	Обязательная аудиторная			I курс		II курс		III курс		IV курс	
					в т.ч.										
					Всего	Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)	1 сем. 17 нед.	2 сем. 22 нед.	3 сем. 16 нед.	4 сем. 23 нед.	5 сем. 17 нед.	6 сем. 24 нед. (13т+ 11пр)	7 сем. 16 нед. (12т+ 4пр)	8 сем. 13 нед. (10т+ 3пр)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
О.00	**Общеобразовательный учебный цикл**	**0/10/3**	**2106**	**702**	**1404**	**336**		**612**	**792**						
ОУД.00	***Базовые общие дисциплины***														
ОУД.01	Русский язык	-Э	117	39	78			34/0	44/0						
ОУД.02	Литература	-ДЗ	176	59	117			51/0	66/0						
ОУД.03	Иностранный язык	-ДЗ	117	39	78	78		34/34	44/44						
ОУД.04	История	-ДЗ	175	58	117			51/0	66/0						
ОУД.05	Математика	-Э	234	78	156			68/0	88/0						
ОУД.06	Физическая культура	З,ДЗ	175	58	117	102		51/43	66/59						
ОУД.07	ОБЖ	ДЗ	105	35	70				70						
	Итого:	**0/4/2**	**1099**	**366**	**733**	**180**		**289/ 77**	**444/ 103**						
	Базовые дисциплины по выбору из обязательных предметных областей														
ОУД.08	Обществознание	-ДЗ	176	59	117			51/0	66/0						
ОУД.09	Физика	-ДЗ	150	50	100	30		34/10	66/20						
ОУД.10	География	ДЗ	102	34	68	-		68							

ОУД.11	Экология	ДЗ	51	17	34	-		34							
	Итого:	**0/4/0**	**479**	**160**	**319**	**30**		**187/ 10**	**132/ 20**						
	Профильные дисциплины по выбору из обязательных предметных областей														
ОУД.12	Информатика	-ДЗ	117	39	78	46		34/24	44/22						
ОУД.13	Химия	-Э	234	78	156	50		68/28	88/22						
ОУД.14	Биология	-ДЗ	117	39	78	30		34/10	44/20						
	Итого:	**0/2/1**	**468**	**156**	**312**	**126**		**136/ 62**	**176/ 64**						
УД.00	***Дополнительные учебные дисциплины***														
УД.01	Этика и культура поведения		60	20	40				40						
УД.02	Индивидуальное проектирование														
	Итого:	**0/0/0**	**60**	**20**	**40**				**40**						
ПП.00	**Профессиональная подготовка**	**0/26/8**	**4914**	**1638**	**3276**	**1768**	**20**			**576**	**828**	**612**	**468**	**432**	**360**
ОГСЭ.00	**Общий гуманитарный и социально-экономический учебные циклы**	**0/4/0**	**789**	**263**	**526**	**368**				**144**	**140**	**102**	**52**	**48**	**40**
ОГСЭ.01	Основы философии		58	10	48						48/0				
ОГСЭ.02	История		58	10	48					48/0					
ОГСЭ.03	Иностранный язык	-ДЗ-ДЗ-ДЗ	225	43	182	182				32/32	46/46	34/34	26/26	24/24	20/20
ОГСЭ.04	Физическая культура	ЗЗЗЗЗДЗ	364	182	182	180				32/30	46/46	34/34	26/26	24/24	20/20
ОГСЭ.05	Основы права	ДЗ	44	10	34	6						34/6			
ОГСЭ.06	Культурология		40	8	32					32/0					
ЕН.00	**Математический и общий естественнонаучный учебный цикл**	**-/3/-**	**244**	**81**	**163**	**98**				**48**	**115**				
ЕН.01	Экономика организации	ДЗ	69	23	46	20					46/20				
ЕН.02	Математика	ДЗ	72	24	48	30				48/30					
ЕН.03	Информатика	ДЗ	103	34	69	48					69/48				
П.00	**Профессиональный учебный цикл**	**0/19/8**	**3881**	**1294**	**2587**	**1302**	**20**			**384**	**573**	**510**	**416**	**384**	**320**
ОП.00	**Общепрофессиональные**	**0/8/4**	**1619**	**540**	**1079**	**532**				**384**	**573**	**34**		**48**	**40**

	дисциплины														
ОП.01	Основы латинского языка с медицинской терминологией	-ДЗ	117	39	78	60				32/24	46/36				
ОП.02	Анатомия и физ.человека	Э	168	56	112	64				112/ 64					
ОП.03	Основы патологии	Э	139	46	93	40					93/40				
ОП.04	Генетика человека с основами медицинской генетики	ДЗ	96	32	64	32				64/ 32					
ОП.05	Гигиена и экология человека	ДЗ	103	34	69	30					69/30				
ОП.06	Осн. микробиологии и иммунологии	ДЗ	96	32	64	32				64/32					
ОП.07	Ботаника	ДЗ	104	35	69	30					69/30				
ОП.08	Общая и неорганическая химия	Э	168	56	112	48				112/ 48					
ОП.09	Органическая химия	Э	168	56	112	56					112/ 56				
ОП.10	Аналитическая химия	ДЗ	173	58	115	58					115/ 58				
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности	-ДЗ	132	44	88	48								48/22	40/26
ОП.12	Психология		104	35	69	34					69/34				
ОП.13	Эффективное поведение на рынке труда		51	17	34							34/0			
ПМ.00	**Профессиональные модули**	**-/11/4**	**2262**	**754**	**1508**	**770**	**20**					**476**	**416**	**336**	**280**
ПМ.01	***Реализация лек. средств и товаров апт-ого ассортимента***	***-/4/2***	***1092***	***364***	***728***	***370***	***8*** *6 сем.*					***238***	***182к***	***108***	***200***
МДК.01.01	Лекарствоведение	-Э-ДЗЭк	821	274	547	272	4 *6 сем.*					170/ 84	143/ 78к	84/ 48	150/ 62
МДК01.01.1	Фармакология		515	172	343	168						102/ 50	91/ 52к	60/ 36	90/ 30
МДК01.01.2	Фармакогнозия		306	102	204	104						68/ 34	52/ 26к	24/ 12	60/ 32
МДК.01.02	Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента	-Э-ДЗЭк	271	90	181	98	4 *6 сем.*					68/ 34	39/ 28к	24/ 12	50/ 24
УП.01	***Учебная практика 01***	***ДЗ***	***3 н/ 108***		***3 н/ 108***								***3 н/ 108***		

ПП.01	***Производственная практика 01***	***ДЗ***	***5 н/ 180***		***5 н/ 180***								***5 н/ 180***		
ПМ.02	***Изготовление лекар-ых форм и проведение обязат. видов внутриапт. контроля***	***-/3/1***	***759***	***253***	***506***	***260***	***8*** ***7 сем.***					***170***	***156***	***180***	
МДК.02.01	Технология изготовления лекарственных форм	-ДЗЭк	453	151	302	156	4 ***7 сем***					102/ 50	104/ 52	96/ 54	
МДК.02.02	Контроль качества лек-х средств	-ДЗЭк	306	102	204	104	4 ***7 сем***					68/ 34	52/ 26	84/ 44	
ПП.02	***Производственная практика 02***	***ДЗ***	***4 н/ 144***											***4 н/ 144***	
ПМ.03	***Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией при отсутствии специалиста с высшим образованием***	***-/4/1***	***411***	***137***	***274***	***140***	***4*** ***6 сем***					***68***	***78***	***48***	***80***
МДК.03.01	Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений	-ДЗДЗЭк	411	137	274	140	4 ***6 сем***					68/ 34	78/ 40	48/ 24	80/ 42
ПП.03	***Производственная практика 03***	***ДЗДЗ***	***6 н/ 216***		***6 н/ 216***								***3 н/ 108***		***3 н/ 108***
	Всего:	**0/36/11**	**7020**	**2340**	**4680**	**2104**	**20**	**612**	**792**	**576**	**828**	**612**	**468**	**432**	**360**
УП.00	**Учебная практика**		**3 н./ 108**										**3 н./ 108**		
ПП.00	**Производственная практика (по профилю специальности самостоятельно)**		**15 н./ 540**										**8 н./ 288**	**4 н./ 144**	**3 н./ 108**
ПДП	**Преддипломная практика**		**4 н./ 144**												**4 нед.**

ГИА	**Государственная (итоговая) аттестация**														**6 нед.**
Консультации 4 часа на 1 обучающегося на каждый учебный год **Государственная (итоговая) аттестация** 1. Программа базовой подготовки 1.1. Дипломная работа Выполнение дипломной работы с 18.05. по 14.06. (всего 4 недели) Защита дипломной работы с 15.06. по 28.06. (всего 2 недели) 1.2. Государственные экзамены Наименования: нет					**Всего**	дисциплин и МДК		11/ 612	12/ 792	10/ 576	12/ 828	8/ 612	7/ 468	8/ 432	6/ 360
						учебной практики							3 н/ 108		
						производств практики							8 н/ 288	4 н/ 144	3 н/ 108
						преддиплом практики									4 н/ 144
						экзаменов			3	2	2		1	1	2
						дифф. зачетов			10	3	7	2	7	4	3
						зачетов									

4. Перечень кабинетов, лабораторий для подготовки по специальности 33.02.01 Фармация

№ п/п	Наименование
	Кабинеты:
1.	Истории, основ философии, культурологии
2.	Иностранных языков
3.	Основы латинского языка с медицинской терминологией
4.	Анатомии и физиологии человека
5.	Основ патологии
6.	Генетики человека с основами медицинской генетики
7.	Гигиены и экологии человека
8.	Основ микробиологии и иммунологии
9.	Ботаники
10.	Безопасности жизнедеятельности
11.	Компьютерный
	Лаборатории:
1.	Лекарствоведения (ПМ.01, МДК 01.01)
2.	Технологии изготовления лекарственных форм (ПМ.02, МДК 02.01)
3.	Контроля качества лекарственных средств (ПМ.02, МДК 02.02)
4.	Организации деятельности аптеки (ПМ.03), отпуска лекарственных препаратов (МДК 01.02)
5.	Общей и неорганической химии
6.	Органической химии
7.	Аналитической химии
8.	Технических средств обучения
	Спортивный комплекс:
1.	Спортивный зал
2.	Тренажерный зал
3.	Открытый стадион
	Залы:
1.	Библиотека
2.	Читальный зал

Согласовано:
Руководители цикловых методических комиссий:

Профессиональных модулей по специальности Фармация _____ Н.В. Баева

Общепрофессиональных дисциплин _____ А.В. Озерова

Общего гуманитарного, социально-экономического, математического и общего естественнонаучного цикла _____ А.В. Волшенкова

Заместитель директора по УР
_____
Н.П.Перекусихина

«10» 03 2017 г.